

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска
«Средняя общеобразовательная школа № 33»
ул. Крупской, д. 13, г. Мурманск, 183053, телефон - факс (8152) 57-43-39,
e-mail: school33mur@mail.ru, сайт: www.murman-school33.ucoz.ru

Принято
педагогическим советом
(протокол № 8 от 01.04.2019)

Утверждено
приказом директора
МБОУ г. Мурманска СОШ № 33
от 01.04.2019 № 33

ПОЛОЖЕНИЕ **о Совете школы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 4 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет школы (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МБОУ г. Мурманска СОШ № 33 решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательной организации (далее – ОО).

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления, уставом ОО, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами ОО.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Настоящее Положение принимается педагогическим советом ОО и утверждается директором школы.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) учащихся всех уровней общего образования;
- педагогических работников ОО, в том числе представителей профсоюзной организации;
- учащихся 8 - 9 классов.

В состав Совета также входят: руководитель ОО и представитель учредителя.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного общеобразовательного учреждения (кооптированные члены Совета).

2.2. Общая численность Совета определяется настоящим Положением. Количественный состав совета – не менее 9, но не более 15 человек и представлен в равных долях от каждой категории избираемых членов Совета.

2.3. Порядок избрания членов Совета:

- кандидаты в члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся делегируются на заседании совета родителей;
- кандидаты в члены Совета из числа учащихся делегируются на заседании совета учащихся;
- кандидаты в члены Совета из числа работников ОО делегируются на заседании педагогического совета.

2.4. Совет избирается на общешкольной конференции прямым открытым голосованием. Срок полномочий Совета – один год.

2.5. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

3. Компетенция Совета

3.1. Целью деятельности Совета является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии ОО в решении вопросов, связанных с организацией образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития ОО;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности ОО;
- содействие созданию в ОО оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности ОО, сохранения и укрепления здоровья учащихся;
- контроль за соблюдением прав участников образовательных отношений, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо.

3.3. К компетенции Совета школы относятся:

- обеспечение постоянного наблюдения за целесообразным использованием денежных средств и других материальных ценностей;

- организация и улучшение условий труда и быта участников образовательного процесса;
- совершенствование материально-технической базы образовательного Учреждения; содействие в благоустройстве помещений и территории;
- заслушивание отчетов директора ОО о выполнении задач основной уставной деятельности.

3.4. Решения по вопросам, которые в соответствии с уставом ОО не включены в компетенцию Совета, носят рекомендательный характер.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель ОО и представитель учредителя в составе Совета.

4.4. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может рассматриваться любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем ОО не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников ОО (включая руководителя), представителей учредителя и обучающихся.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников ОО для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у руководителя и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию ОО.

5. Обязанность и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом

в установленные сроки руководитель ОО вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Руководитель ОО вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу, локальным нормативным правовым актам. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо руководитель ОО принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении совета на определенный срок.

5.3. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу, локальным нормативным актам, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, работниками ОО и иными участниками образовательных отношений. Руководитель ОО вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, директор школы имеет право его отменить.

5.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора школы или увольнении работника ОО,
- при отчислении в связи с получением основного общего образования, среднего общего образования учащегося, представляющего в Совете учащиеся;
- в случае совершения противоправных действий.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов либо введения новых членов.